

Als wij samen zaken doen, hebben we afspraken en voorwaarden vast te leggen en informatie te verstrekken. Soms is dat gewoon wenselijk, en soms hebben wij als advocaten voorschriften uit de wet of van de Orde van Advocaten in acht te nemen.

A. Over VDT Advocaten Tilburg B.V. (hierna: VDT)

- ✓ Op werkdagen kun je ons van 9 tot 17 uur vinden aan de Hart van Brabantlaan 500 in Tilburg. Je kunt ons ook bereiken via 013 5440400 of lovetilburg@vdt-advocaten.nl.
- ✓ Bij de Kamer van Koophandel staan wij geregistreerd onder het nummer 75378264.
- ✓ Ons btw-(identificatie)nummer is NL8602.59.407.B01.
- ✓ Al onze advocaten zijn ingeschreven bij de [Nederlandse Orde van Advocaten](#), Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag, bel +31(0)703353535 of mail info@advocatenorde.nl.
- ✓ Wij zijn gebonden aan de Advocatenwet, de [Verordening op de advocatuur](#), de [Gedragsregels 2018](#) en de [Richtlijn voor advocaten over de bepalingen in het Burgerlijk Wetboek als gevolg van de implementatie van de dienstenrichtlijn](#).
- ✓ Onze dienstverlening kan vallen onder de werking van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft). Als dat zo is zijn wij verplicht een zogenaamd cliëntenonderzoek uit te voeren. En er kan er een verplichting ontstaan om een (voorgenomen) ongebruikelijke transactie te melden bij de [Financial Intelligence Unit Nederland](#) (FIU-Nederland).
- ✓ Iedere opdracht wordt aangegaan door VDT. Dus niet door of namens een individuele advocaat die bij ons werkt. In afwijking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn onze advocaten en (hulp)personen nooit persoonlijk gebonden of aansprakelijk.
- ✓ Wanneer een opdracht aan VDT wordt verstrekt door twee of meer opdrachtgevers, dan zal iedere opdrachtgever hoofdelijk verbonden zijn voor alle verplichtingen en betalingsverplichtingen ten aanzien van deze opdracht.
- ✓ De advocaten voor wie dit toepasselijk is, hebben de voor hen toepasselijke hoofd- (en sub) rechtsgebieden in het rechtsgebiedenregister van de Nederlandse orde van advocaten geregistreerd. De betreffende registraties zijn per advocaat te vinden op zijn of haar persoonlijke pagina op onze [website](#) door te klikken op dit icoontje . Op grond van deze registratie zijn zij verplicht elk kalenderjaar volgens de normen van de Nederlandse orde van advocaten tien opleidingspunten te behalen op ieder geregistreerd hoofdrechtsgebied.

B. Over onze rechtsverhouding

- ✓ In alle gevallen waarin wij onze diensten verlenen voor consumenten zijn de in deze brochure genoemde informatie en algemene voorwaarden van toepassing. Dat geldt voor alle lopende en alle toekomstige overeenkomsten van opdracht.
- ✓ Tenzij anders overeengekomen, worden alle opdrachten voor onbepaalde tijd aangegaan. Naast hetgeen de wet daarover bepaalt, kunnen zowel jij als VDT de opdracht op ieder moment door opzegging beëindigen als dat gebeurt met inachtneming van een, gelet op de omstandigheden, redelijke termijn.
- ✓ Het kan zijn dat tijdens de opdracht onze algemene voorwaarden wijzigen. Ook die wijzigingen gelden dan tussen ons. Ben je het daar niet mee eens dan kun je de opdracht altijd intrekken zonder enige opzegtermijn.

C. Over onze tarieven en betaling

- ✓ Behalve als we schriftelijk een vaste prijs of andere prijssystematiek hebben afgesproken, werken we op basis van een uurtarief. Je rekent de werkelijke tijd af die door ons aan de opdracht is besteed. We werken met tijdseenheden van 6 minuten (dus 10 eenheden per uur); voor iedere handeling wordt dus steeds ten minste 6 minuten gerekend. Alle gewerkte eenheden vind je terug op de specificatie van de werkzaamheden bij elke factuur.
- ✓ Tenzij in de TARIEVENTABEL in bijlage 1 voor een advocaat/juridisch medewerker een afwijkend tarief is vermeld, geldt de volgende systematiek (alles inclusief BTW):
 - het basisuurtarief bedraagt voor een advocaat € 332,75

(III) en voor een juridisch medewerker € 211,75. Dat tarief kan (een tariefcategorie) hoger zijn (IV) voor een advocaat of specialist met meer dan 8 jaar ervaring. Het basisuurtarief kan (een of meer tariefcategorie(en)) lager zijn als een advocaat minder ervaringsjaren (< 3 jaar (II) heeft. Er kan een verhogende factor worden gehanteerd bij hoog specialistisch werk**.

- ✓ In de TARIEVENTABEL in bijlage zijn onze advocaten/juridisch medewerkers en hun bijbehorende uurtarieven genoemd (zij het dat die ook bij lopende opdrachten automatisch een tariefcategorie stijgen indien de betreffende advocaat de 3 resp. 8 ervaringsjaren passeert).
- ✓ Deze uurtarieven kunnen tussentijds worden herzien. Als wij deze uurtarieven wijzigen gebeurt dat halfjaarlijks per 1 januari en/of 1 juli. Het kan dus zijn dat bij lopende opdrachten het uurtarief tussentijds wijzigt, maar voor lopende opdrachten stijgen de tarieven (genomen over van het gemiddelde van de gezamenlijke uurtarieven) nooit meer dan een stijgingspercentage conform de Consumentenprijsindex (CPI) van het voorgaande kwartaal. Als we de overeenkomst met jou hebben gesloten binnen drie maanden voor de tariefwijziging, geldt die tariefwijziging niet voor jouw overeenkomst.
- ✓ Afhankelijk van de inhoud van de opdracht kan een opslag op het uurtarief tot 50% worden gehanteerd. Bijvoorbeeld wanneer aan jouw zaak bijzondere voorrang wordt gegeven, wanneer specialistische deskundigheid wordt gevraagd, of de belangen bijzonder van aard of omvang zijn. Dit wordt dan vooraf altijd afgesproken.
- ✓ Extra kosten die gemaakt worden voor de uitvoering van de opdracht, zogenaamde verschotten, worden apart doorbelast. Denk aan: betaalde griffierechten, deurwaarderskosten en leges. Wij werken niet met een opslag voor algemene kantoorkosten.
- ✓ Wij brengen onze werkzaamheden in beginsel maandelijks in rekening, maar dat kan ook sneller/eerder/anders als wij dat verstandig vinden, bijvoorbeeld om te voorkomen dat de kosten ongemerkt te snel oplopen. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen. Wij factureren digitaal aan het bij ons bekende e-mailadres. Als je dat anders wilt, vragen wij je duidelijk kenbaar te maken hoe je de facturen wilt ontvangen.
- ✓ Wij mogen altijd (vooraf of tussentijds een voorschot voor (nog) te verrichten werkzaamheden vragen, dat dan altijd direct betaald moet worden. Als wij een voorschot onder ons hebben wordt dat verrekend met de laatste factuur.
- ✓ Als het bij een betaling niet precies duidelijk is op welke factuur deze ziet, boeken we deze af op de langst openstaande factuur.
- ✓ Heb je een rechtsbijstandsverzekering? Dan is het uiteraard verstandig dat op voorhand te melden. We kijken graag of onze kosten onder jouw polis vallen. Maak je hier geen melding van, gaan we er vanuit dat je zo'n verzekering niet hebt.
- ✓ Het kan zijn dat je in aanmerking komt voor door de overheid [gefinancierde rechtsbijstand](#). In dat geval wordt jouw advocaat geheel of gedeeltelijk door de overheid betaald. Wij werken niet op die basis. Mocht deze optie voor jou open staan en je wilt daar gebruik van maken helpen wij je graag met een advocaat die wel via deze methode werkt.
- ✓ Het kan voorkomen dat gelden die jou toekomen door ons beheerd worden vanuit onze derdengeldrekening(en) (van Stichting beheer Derdengelden VDT Advocaten). Als dat zo is, en er staan facturen open, stem jij er bij deze in toe dat die gelden verrekend mogen worden met openstaande facturen. Dit komt dan eigenlijk neer op een normale verrekeningssituatie (een vordering op ons, verrekend met een schuld aan ons). Je kunt deze toestemming altijd intrekken.

D. Aansprakelijkheid

- ✓ Ons kantoor is verzekerd via een [\(wettelijke beroeps\)aansprakelijkheidsverzekering](#). Onze aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die

verzekering. Hoogte dekking beroepsaansprakelijkheidsverzekering: maximale dekking bedraagt € 10.000.000,00 (tien miljoen euro) per aanspraak, met een maximaal verzekerde som per verzekeringsjaar van € 20.000.000,00 (twintig miljoen euro). VDT is verzekerd voor gebeurtenissen binnen Europa. Indien onze beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar in enig geval niet over mocht gaan tot uitkering, is onze totale aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de werkzaamheden in verband waarmee de schade is ontstaan door VDT aan jou is gefactureerd ex btw, met een maximum van € 50.000,00 (vijftigduizend euro).

- ✓ VDT is niet aansprakelijk te houden voor schade als je op het moment, waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis zich voordoet, zelf in gebreke bent met de nakoming van een verplichting tegenover VDT.
- ✓ Elke aanspraak tot schadevergoeding gericht op behandelend advocaten of (andere) (hulp)personen is uitgesloten. Voor zover advocaten of (hulp)personen aangesproken kunnen worden, kunnen zij zich beroepen op deze algemene voorwaarden en dus ook op deze regeling die gaat over aansprakelijkheidsbeperking; dit betreft in dat geval dus een derdenbeding.
- ✓ Als VDT bij de uitvoering van een opdracht hulppersonen inschakelt (waaronder mede worden begrepen deurwaarders, vertalers, accountants, bedrijfskundigen en externe advocaten) dan zijn wij niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen die door deze hulppersonen worden gemaakt, behalve voor zover die door enige verzekeraar (die van hen of van ons) wordt vergoed. Als een hulppersoon zijn of haar aansprakelijkheid wil beperken, hebben wij de bevoegdheid om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens jou te aanvaarden.
- ✓ Iedere vordering tot schadevergoeding die je mocht hebben heeft een verjaringstermijn van een jaar. De termijn zal direct gaan lopen na de dag waarop je met de schade bekend bent geworden. Indien wij ons advocatenkantoor mochten staken, verjaart iedere vordering tot schadevergoeding uiterlijk een jaar na de dag waarop het kantoor is gestaakt.

E. Herroepingsrecht

- ✓ Als je ons op afstand opdracht geeft heb je het recht om de

overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden tot een termijn van veertien dagen is verstreken na de dag waarop de overeenkomst wordt gesloten. Dit recht heb je niet (meer) na uitvoering van de overeenkomst, als de uitvoering is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van jou en je hebt verklaard afstand te doen van je recht van ontbinding zodra VDT de overeenkomst is nagekomen.

- ✓ Als je gebruik maakt van je herroepingsrecht, meld je dit binnen de bedenktijd door middel van het MODELFORMULIER VOOR HERROEPING in bijlage 2 of op andere ondubbelzinnige wijze aan VDT.

F. Geschillen en onenigheid

- ✓ Tussen ons is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die tussen ons mochten ontstaan zullen uitsluitend worden berecht door de rechtbank Zeeland-West-Brabant en naar onze keuze voorgelegd worden aan de locatie Breda of Tilburg. Nadat VDT schriftelijk een beroep doet op deze bepaling heb je een termijn van een maand om voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

- ✓ Wij hebben een interne kantoorklachtenregeling. Die is bedoeld voor gevallen waarin je een klacht hebt over bijvoorbeeld de totstandkoming en/of de uitvoering van de overeenkomst, de kwaliteit van dienstverlening of de hoogte van de factuur. De klachtenfunctionaris is Boris Pepping (boris.pepping@vdt-advocaten.nl). Bij een klacht worden de betrokken partijen gehoord en mogen zij een toelichting geven op de klacht (hoor en wederhoor). De klachtenfunctionaris zal binnen een maand na ontvangst van de klacht jou en degene over wie is geklaagd schriftelijk en met motivering zijn oordeel over de klacht geven of mededeling doen van uitstel, onder vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel wordt gegeven. Deze kantoorklachtenregeling is ook van toepassing op de onder verantwoordelijkheid van de behandelend advocaat werkzame personen. Degene die de klacht indiende is geen vergoeding verschuldigd voor de kosten van de behandeling van de klacht. Als je er met de behandelend advocaat zelf of via voornoemde klachtenregeling niet uitkomt, dan kun je met jouw klacht (ook) naar [de deken van de orde van advocaten](#)

VDT | (6.1)



Hart van Brabantlaan 500
5038JA Tilburg
Postbus 4203, 5004 JE



T. +31135440400
E. lovetilburg@vdt-advocaten.nl
W. vdt-advocaten.nl



KVK. 75378264
BTW. NL8602.59.407.B01
IBAN. NL45RABO0181219980

BIJLAGE 1 TARIEVENTABEL

 (wij rekenen **niet** met een opslag percentage kantoorkosten)

	€ 405,35 (IV)	€ 332,75 (III)	€ 260,15 (II)	€ 211,75 (I)
Diederik Daamen		x		
Monja van den Berg	x			
Leonard Bijlsma	x			
Koen Donkers	x			
Eline van den Dungen	x			
Ernst de Haan	x			
Eva Korver	x			
Joep van den Hoogen			x	
Maurice Holtackers	x			
Koenraad de Klerk	x			
Boris Pepping	x			
Fleur Boom	x			
Lucia van Kooten Niekerk			x	
Joyce van Dongen				x
Amila Vranac-Kasumovic		x		
Wouter van Veldhuizen	x			
Amy van Wanrooij	x			
Mindy Lodewijks	x			
Tom van Balen	x			
Harold Simonis	x			
Jasper de Roo	x			
Sanne Dingemans		x		
Yassine Azzarouali			x	
Iris Kraah				x
Ruud de Kleijn	x			
Stefan de Beer	x			
Joep van den Hoogen			x	
Lieve van Dooijeweerd			x	
Britt Tillemans	x			
Dennis van Leeuwen		x		
Marieke van Gelder	x			
Casper de Bont	x			
Lisanne Jansen	x			

**Voor werk ter zake het begeleiden van fusies en overnames of zaken betrekking hebbende op de Ondernemingskamer rekenen wij met een specialisatie-factor 1,2

BIJLAGE 2 MODELFORMULIER VOOR HERROEPING

(dit formulier alleen invullen en terugzenden wanneer u de overeenkomst wilt herroepen)

- Aan: [naam ondernemer]
[geografisch adres ondernemer]
[faxnummer ondernemer, indien beschikbaar]
[e-mailadres of elektronisch adres van ondernemer]
- Ik/Wij* deel/delen* u hierbij mede, dat ik/wij* onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende producten: [aanduiding product]* de levering van de volgende digitale inhoud: [aanduiding digitale inhoud]*de verrichting van de volgende dienst: [aanduiding dienst]*, herroept/herroepen*
- Besteld op*/ontvangen op* [datum bestelling bij diensten of ontvangst bij producten]
- [Naam consument(en)]
- [Adres consument(en)]
- [Handtekening consument(en)] (alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend)

* Doorhalen wat niet van toepassing is of invullen wat van toepassing is